

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/22 (1. KOLO)

Ředitel Střední zdravotnické školy, Svitavy, Purkyňova 256 (dále jen „škola“) PhDr. Radim Dřímál na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s opatřením obecné povahy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 5.1.2021, č.j. MSMT-43073/2020-3, vyhlašuje přijímací řízení pro školní rok 2021/2022.

1. Maturitní obory vzdělání a plánovaná kapacita

OBOR VZDĚLÁNÍ	FORMA A DÉLKA VZDĚLÁVÁNÍ	PLÁNOVANÁ KAPACITA	PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKA	PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY	ZVEŘEJNĚNÍ VÝSLEDKŮ NA WEBU
Praktická sestra 53-41-M/03	denní 4 roky	40 (z toho 1 místo na odvolání)	ano	do 1. 3. 2021	28. 4. 2021
Masér ve zdravotnictví 53-41-M/04	denní 4 roky	20 (z toho 1 místo na odvolání)	ano	do 1. 3. 2021	28. 4. 2021
Praktická sestra 53-41-M/03	večerní 5 let	30 (z toho 1 místo na odvolání)	ano	do 1. 3. 2021	28. 4. 2021

2. Přijímací řízení

2.1 Organizace a termín přijímacího řízení

V přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou se koná jednotná přijímací zkouška (dále jen "jednotná zkouška"). Jednotná zkouška se skládá z písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace

Termíny konání písemných testů jednotné zkoušky	První kolo – první termín	První kolo – druhý termín	Náhradní termín k prvnímu termínu	Náhradní termín k druhému termínu
	PO 12. 4. 2021	ÚT 13. 4. 2021	ST 13. 5. 2021	ČT 14. 5. 2021

Forma centrálně zadávaných jednotných testů:

Testování proběhne metodou *tužka – papír*; žáci budou mít k dispozici zadání i záznamový arch v listinné podobě.

Český jazyk a literatura:

- 60 minut čistého času, maximálně 50 bodů

Matematika a její aplikace:

- 70 minut čistého času, maximálně 50 bodů

Testy tvoří uzavřené a otevřené úlohy. Za nesprávnou odpověď se body neodčítají. Testy jsou hodnoceny Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“).

Uchazeč koná jednotnou přijímací zkoušku v 1. termínu ve škole, kterou uvedl na přihlášce na 1. místě, ve 2. termínu ve škole, kterou uvedl na 2. místě. Pokud podává uchazeč pouze jednu přihlášku ke vzdělávání v oboru s maturitní zkouškou, koná jednotnou přijímací zkoušku v obou termínech právě na této škole.

2.2 Přihláška ke vzdělávání

- Přihlášku ke vzdělávání ve střední škole podává uchazeč řediteli střední školy. Za nezletilého uchazeče podává přihlášku zákonný zástupce. U uchazečů s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou může v nezbytných případech podat přihlášku ředitel příslušného školského zařízení pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, přičemž o podání přihlášky bezodkladně informuje zákonného zástupce uchazeče. V případě nezletilého uchazeče je náležitostí přihlášky také souhlas uchazeče s jejím podáním.
- Přihláška se podává na tiskopisu, který stanoví ministerstvo a zveřejní jej způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- Pro první kolo přijímacího řízení může uchazeč podat nejvýše dvě přihlášky.** Uchazeč, který podává pro první kolo přijímacího řízení dvě přihlášky, uvede na obou přihláškách školy, obory vzdělání, popřípadě zaměření školního vzdělávacího programu v tomtéž pořadí.
- Nelze uplatnit dvě přihlášky na stejný obor na jednu školu.** Podle výkladu MŠMT je škola povinna druhé řízení zastavit podle § 66 odst. 2 správního řádu (překážka litispendence).
- Uchazeč odevzdá řediteli střední školy přihlášku pro první kolo přijímacího řízení do 1. března 2021.**

Součástí přihlášky jsou následující doklady:

- vysvědčení z posledních 2 ročníků, ve kterých uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, nebo z odpovídajících ročníků základní školy i po splnění povinné školní docházky,

- b) vysvědčení z posledních 2 ročníků, ve kterých uchazeč ukončil nebo ukončí základní vzdělávání, pokud uchazeč získal nebo získá základní vzdělání před splněním povinné školní docházky,
- c) lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání pro příslušný obor vzdělání,
- d) doporučení školského poradenského zařízení obsahující podpůrná opatření pro nezbytné úpravy přijímacího řízení, jde-li o uchazeče se speciálními vzdělávacími potřebami,
- e) doklad o splnění povinné školní docházky, jde-li o uchazeče, který ukončil nebo ukončí povinnou školní docházku v zahraniční škole, vydaný zahraniční školou, nebo osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení vydaného zahraniční školou nebo rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v případě, že se pro přijetí vyžaduje získání příslušného stupně vzdělání,
- f) doklady prokazující účast uchazeče v mimoškolních aktivitách, olympiádách nebo soutěžích (kopie diplomu, potvrzení školy, zájmové organizace apod.) v případě uchazečů denní formy vzdělávání, pokud mají být tyto aktivity zohledněny při hodnocení přijímacího řízení,
- g) výuční list nebo maturitní vysvědčení v případě uchazečů do večerní formy vzdělávání, pokud má být získaný stupeň vzdělání zohledněn při hodnocení přijímacího řízení.

Pokud je klasifikace z příslušných ročníků podle odstavce a) nebo b) na přihlášce za tyto ročníky potvrzena školou, ve které uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, případně ukončil nebo ukončí základní vzdělávání, nemusí uchazeč vysvědčení dokládat. Vysvědčení z posledního ročníku nahrazuje i výpis z vysvědčení vydaný v pololetí posledního ročníku nebo jeho úředně ověřená kopie. **Vysvědčení z posledního ročníku se předkládá škole při zahájení vzdělávání.**

2.3 Kritéria přijímacího řízení a hodnocení uchazečů

Kritéria pro hodnocení uchazečů v jednotlivých kolech přijímacího řízení vycházejí z § 60d zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, který stanoví, že v jednotlivých kolech přijímacího řízení hodnotí ředitel školy uchazeče podle:

- a) hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků jednotné zkoušky, pokud je součástí přijímacího řízení,
- c) výsledků školní přijímací zkoušky, je-li stanovena,
- d) případně dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

2.3.1 Hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání

Předmětem hodnocení bude vysvědčení za 1. pololetí předposledního ročníku základní školy nebo odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia nebo odpovídajícího ročníku školy, v níž uchazeč ukončil základní vzdělávání. Pokud by uchazeč nebyl v tomto pololetí z nějakého předmětu hodnocen, bude klasifikační stupeň z tohoto předmětu nahrazen hodnocením za 1. pololetí posledního ročníku základní školy nebo odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia

nebo odpovídajícího ročníku školy, v níž uchazeč ukončil základní vzdělávání. Pokud by ani v tomto pololetí nebyl uchazeč z nějakého předmětu hodnocen, bude průměrný prospěch uchazeče vypočten bez tohoto klasifikačního stupně.

Uchazeč může získat maximálně 50 bodů. Počet bodů se stanoví následovně:

- průměrný prospěch 1,00 – 1,25: 50 bodů
- průměrný prospěch 1,26 – 1,50: 40 bodů
- průměrný prospěch 1,51 – 1,75: 30 bodů
- průměrný prospěch 1,76 – 2,00: 20 bodů
- průměrný prospěch 2,01 – 2,25: 10 bodů
- průměrný prospěch 2,26 – 2,50: 5 bodů
- průměrný prospěch 2,51 a horší: 0 bodů
- snížená známka z chování: - 20 bodů

2.3.2 Hodnocení výsledků jednotné zkoušky:

- český jazyk a literatura: maximálně 50 bodů
- matematika a její aplikace: maximálně 50 bodů
- **celkem jednotná zkouška: maximálně 100 bodů**

2. 3.3 Podmínky pro přijetí uchazeče ke vzdělávání:

- **v hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání nesmí být mínusový počet bodů.**

2.3.4 Školní přijímací zkouška

Školní přijímací zkouška není stanovena.

2.3.5 Hodnocení dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče

Pokud uchazeč **denní formy vzdělávání** doloží účast v mimoškolních aktivitách, olympiádách nebo soutěžích (kopie diplomu, potvrzení školy, zájmové organizace apod.), **získá 10 bodů.**

Pokud uchazeč **večerní formy vzdělávání** doloží výuční list nebo vysvědčení o maturitní zkoušce, **získá 10 bodů.**

2.3.6 Úprava podmínek uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami ředitel školy upraví podmínky přijímacího řízení a uzpůsobí konání přijímací zkoušky podle doporučení školského poradenského zařízení.

2.3.7 Stanovení pořadí uchazečů

Pořadí uchazečů bude stanoveno podle celkového počtu získaných bodů. Uchazeč může získat maximálně 160 bodů. Při rovnosti bodů v nutném případě (určení pořadí uchazečů na 19. a 20. místě, 29. a 30. místě, 39. a 40. místě) se preferuje výsledek přijímací zkoušky,

v případě další shody lepší výsledek jednotného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace.

2.3.8 Způsob hodnocení výsledků jednotné zkoušky a celkového hodnocení osob podle § 20 odst. 4 školského zákona (osoby, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky)

1. Uchazeč, který nekoná zkoušku z českého jazyka podle § 20 odst. 4 školského zákona, nekoná písemný test ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura v rámci jednotné zkoušky a ty součástí školní přijímací zkoušky, které ověřují znalosti českého jazyka.
2. Centrum zpřístupní škole také lepší výsledek bodového hodnocení jednotné zkoušky z matematiky všech uchazečů.
3. Ředitel školy vytváří redukované pořadí všech uchazečů na základě
 - a) hodnocení podle odstavce 2 zpřístupněného Centrem, koná-li se jednotná zkouška,
 - b) hodnocení výsledku těch součástí školní přijímací zkoušky, které neověřují znalosti českého jazyka, koná-li se školní přijímací zkouška, a
 - c) dalších kritérií přijímacího řízení stanovených podle § 60d odst. 3 školského zákona.
4. Uchazeč, který nekoná zkoušku podle odstavce 1, se do výsledného pořadí ostatních uchazečů hodnocených na základě všech kritérií zařazuje na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukovaného pořadí všech uchazečů podle odstavce 3.

2.3.9 Zveřejnění výsledků přijímacího řízení

Podle legislativy zveřejní ředitel školy seznam přijatých uchazečů pod registračními čísly a nepřijatým uchazečům odešle rozhodnutí o nepřijetí do dvou pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení výsledků jednotné zkoušky Centrem.

Na webových stránkách školy www.szs.svitavy.cz budou výsledky přijímacího řízení zveřejněny 28. dubna 2021.

Přijatým uchazečům se rozhodnutí o přijetí v souladu s legislativou nezasílá.

Nepřijatým uchazečům (zákonným zástupcům nepřijatých uchazečů) bude rozhodnutí zasláno doporučeným dopisem (dodejka). Rozhodnutí o nepřijetí, které nelze doručit, se ukládá u provozovatele poštovních služeb po dobu 5 pracovních dnů, pak je považováno za doručené. **Odvolání proti rozhodnutí ředitele o nepřijetí uchazeče lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.**

2.3.10 Zápisový lístek

Uchazeč musí svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdit odevzdáním zápisového lístku, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy byl výsledek přijímacího řízení zveřejněn. Neodevzdáním zápisového lístku se uchazeč vzdává práva být přijat ke vzdělávání.

Zápisový lístek nelze vzít zpět. Výjimkou je případ, kdy byl uchazeč přijat na odvolání na jiné škole. Doklad o přijetí na odvolání je při žádosti o vydání zápisového lístku povinen předložit.

Uchazeči přijatí do večerní formy vzdělávání zápisový lístek nepředkládají.

2.4 Případné nekonání přijímací zkoušky

Ředitel školy si vyhrazuje právo rozhodnout o případném nekonání přijímací zkoušky do 8. března 2021, pokud dojde k naplnění podmínek stanovených v odstavci IV opatření obecné povahy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 5.1.2021, č.j. MSMT-43073/2020-3.

3. Další kola přijímacího řízení

Termíny a kritéria případných dalších kol budou zveřejněna po ukončení 1. kola.

Svitavy dne 29. ledna 2021

PhDr. Radim Dřimal
ředitel školy